

Innehåll

Innehåll.....	2
Förord.....	3
Introduktion	4
Skapa ny mall.....	5
Ram (ljusblå).....	6
Ruta/ritningshuvud (ljusgrön)	7
Vy (röd).....	8
Spara mallen.....	9
Skapa och redigera förklaring.....	10
Utskrifter	11
Utskrift på skrivare	11
Utskrift på plotter	11
Utskrift till lager-pdf	12

Förord

Detta dokument är tänkt som ett hjälpdokument för att skapa och redigera anpassade bladmallar i Topocad. Viss del av texten kan komma från Topocads inbyggda hjälp, viss del från kursmaterial.

I båda dessa forum kan man söka efter ytterligare information gällande funktioner ni inte hittar beskrivna i detta dokument.

Exempel på övrig dokumentation som ger fördjupande inom området är kursmaterialet "Topocad Admin" samt lathunden "Arbeta med attribut, symboler och kodtabell". Båda dessa kan laddas ned från Adtollos hemsida.

Lycka till!

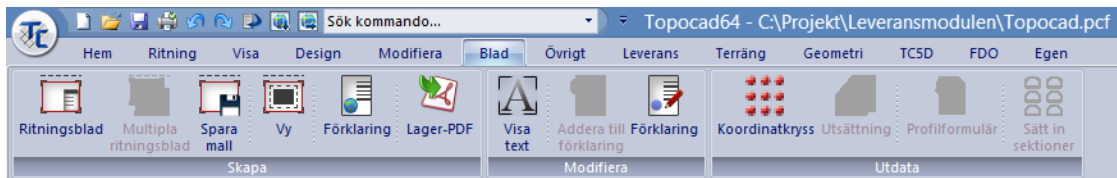
Hälsar

Utbildarna på Adtollo AB

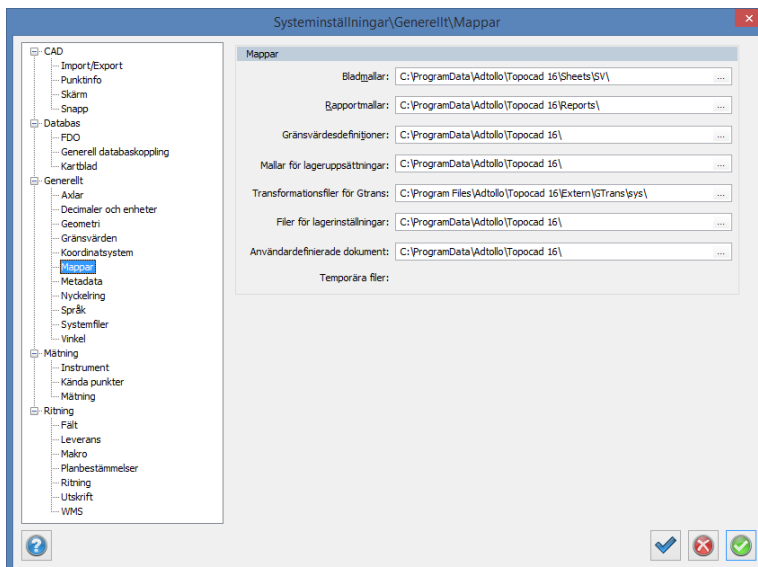
Introduktion

Att skapa en ny bladmall/ritningsmall är likställt med att skapa en top-ritning.

Om man vill kan man med fördel öppna en befintlig bladmall och utgå från den. Det är oftast enklare eftersom mallen redan innehåller t ex ram och vy i "rätt storlek". När man installerar Topocad följer det med några standardmallar som kan användas som exempel.



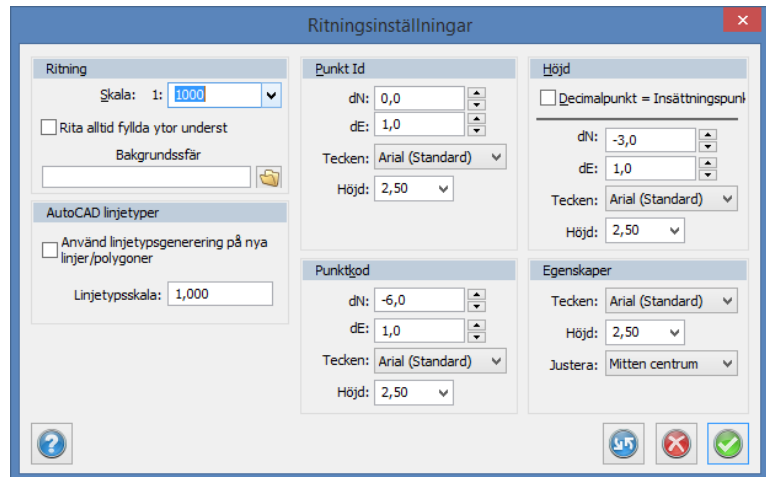
Sökvägen till befintliga mallar anges i avdelningen "mappar" under system- och/eller projektinställningarna. Här kan du se vilka bladmallar du använder och var du ska spara dina anpassade mallar.



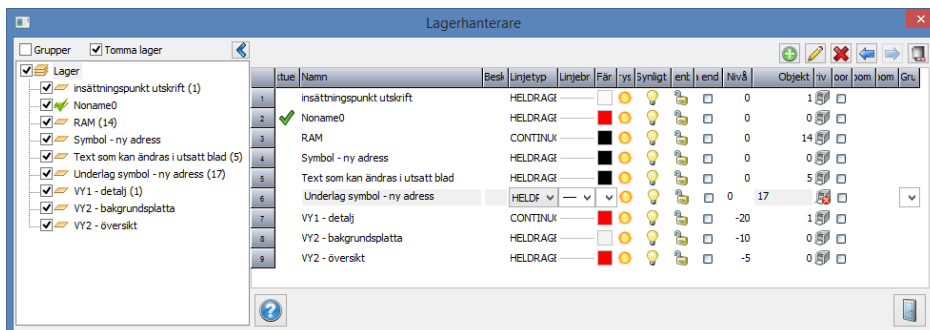
Skapa ny mall

Skapa en ny mall genom att öppna en ny ritning alternativt sätta in ett befintligt blad i en ritning och utgå från det.

Under *Övrigt-fliken* | *Ritning* | *Inställningar* görs inställningar specifika för ritningen, se till att skalan är 1:1000.



Skapa gärna olika lager i ritningen till olika vyer, rithuvud, ram etc. Det går även att lägga in hjälptexter på lager som i lagerhanteraren styrs till att ej skrivas ut.



Ram (ljusblå)

Rita ritningsbegränsningar ("hakar") (A-format) för nedskärning efter utskrift på plotter. A4 0.210 X 0.297.

Rita ram, något innanför "hakarna" (t.ex 0.010. 0.020 på vänstersidan för hålslagning). (Vid utskrift på skrivare är ritytan något mindre än "råformatet").

Lämpligen markera alla linjer och skapa symbol (kalla den t.ex A4L).

Insättningspunkt nedre vänstra hörn -0,004/-0,004.

KOMMUNLOGGA	UTDRAG UR BASKARTAN	Baskartan är ej tillgänglig
	Över tillstånd: [Färdighet] [Trakt]	
	Utskriftsdatum: [Datum]	Koordinatsystem: [Koordinatsystem] Höjdsystem: [Höjdsystem]
	Skala: [Skala]	

Ruta/ritningshuvud (ljusgrön)

Skapa en ritningsruta med linjer, text och attribut. Markera alla ingående objekt och skapa en symbol (t.ex NBK_A4L).

Kopiera symbolen från lokalt till globalt bibliotek.

Tag bort de lösa komponenterna och sätt in symbolen i bladet.

När man sedan sätter in bladet i ritningen får man chansen att fylla i värden på de attribut som ingår i symbolen (alternativt förinställs attributens värden enligt attributdefinitionen).

Vid redigering av rutan, måste symbolen exploderas, redigeras, markeras och sparas på nytt (eller definieras om). Symbolen kopieras ev även över från lokal (ritning) till globalt bibliotek. Då finns den även tillgänglig för att sätta in i andra ritningar.

KOMMUNLOGGA	UTDRAG UR BASKARTAN		Baskartan är ej fältkontrollerad
	Över fastigheten: [Fastighet] [Trakt]		
	Sammanställt av: [Namnförtydligande]	Datum: [Datum]	Koordinatsystem:[Koordinatsystem] Höjdsystem: [Höjdsystem]
	[e-post]		Skala: [Skala]

Exempel på attribut:

Fastighet

Trakt

Areal

Skala

Koordinatsystem

Höjdsystem

Datum

Ritad av

Värdetabell om flera system används

Värdetabell om flera system används

Kan förinställas från dagens datum

Kan förinställas från användarnamn

Vy (röd)

Vyn anger området i mallen som skall visa kartbilden.

Man kan sätta in flera vyer i en och samma bladmall. Det går även att styra att en viss lagerkollektion (om sådana finns i ritningen) visas i en viss vy.

Ett sådant exempel kan vara lagerkollektionen ortofoto som innehåller ett lager med ett raster över ett visst område, kanske en översikt. Notera dock att alla lager måste vara tända i ritningen för att kunna visas i bladet, dvs släckta lager kan inte visas i bladet.

The screenshot shows the Topocad64 software interface. The main window displays a 'Vy' (View) configuration for a 'BAL demo [SWEREF99 18 00/RH 2000]' project. The 'Vy' configuration is set to 'Standard' and includes the following properties:

Property	Value
Typ	Vy
Lager	VY1 - detalj
Färg	Enl. punktкод
Linjetyp	Enl. punktкод
Linjebredd	Enl. punktкод
Markera	Nej
Vy	
Namn	Detaljvy
Lageruppsättning	<Ingen lager...>
Skalstock	Ingen
Placering skalstock	Nederkant vänster
Norrpil	Ingen
Placering norrpil	Överkant vänster
Skriv ut ram	Ja
Visa ram i ritningsv	Nej
Geometri	
Botten	0,0 m
Vänster	0,0 m
Höjd	0,141
Bredd	0,179
Riktning	0,00
Skala	1:1000
Koordinatrutnät	
Rutnätstyp	Ingen
Färg	Enl. punktкод
Linjebredd	Enl. punktкод
Markörstorlek	8,000
Rutavstånd N	100,0 m
Rutavstånd E	100,0 m
Tecken	Arial

Additional options at the bottom of the 'Vy' configuration include: Enstaka objekt, Autoprefix, and a 'Ritning Blad1' tab.

The main drawing area shows a 'MIN KOMMUN' form template. The form includes the following sections:

- MIN KOMMUN** (with subtext: Hög- och byggnadsnämnden, Miljö- och hälsöförhållanden, Huvudbyggnadsnämnden)
- INFORMATION [DATUM]**
- Fields for: Namn Efternamn, Adress NR, Postnummer Ort
- Meddelande om ny adress**
- Text: Det här meddelandet skickas till: Posten, Folkbildföringen, lokala skattekontoret, polisen, ambulansen, räddningstjänsten, taxi, Telia, Gatukontoret, Tidningstjänst och fastighetsägare.
- Form fields for: Kommundel: [KOMMUNDEL], Bostadsadress: [ADRESS], Fastighetsbeteckning: [POSTNUMMERSTORT], and Fastighetsbeteckning: [FASTIGHET].
- Text: För att underlätta för alla att hitta rätt bör den nya adressens nummer i förekommande fall skyttas upp på Ditt/Erta hus.
- Fields for: Lagfaren ägare: Namn Efternamn, Adress NR, Postnummer Ort
- A map area showing a grid overlay on a site plan.
- Footer: Postadress 123 45 Kommun, Bostadsadress Stockholm Östern, Telefon 08 - 410 410 00, Hemsida www.kommun.se

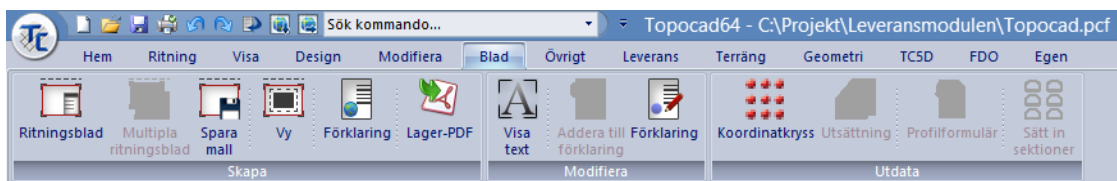
Tips:

Om man lägger symbolerna och vyn på olika lager (t.ex RAM, RUTA, VY), är det lättare att administrera ritningsmallen.

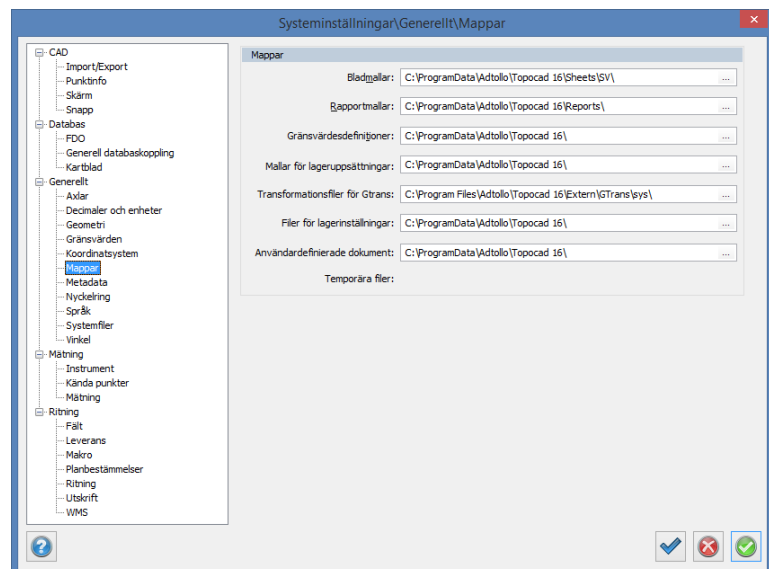
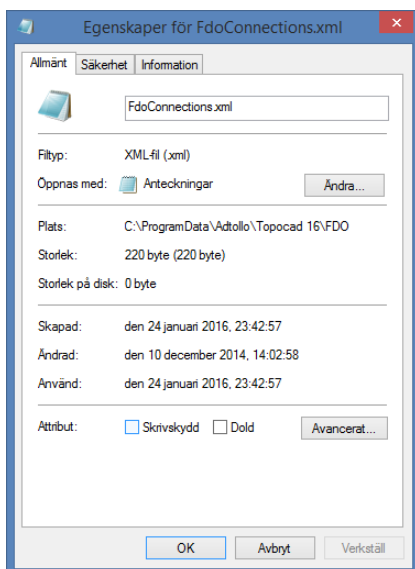
Spara mallen

Tryck på knappen "Spara mall" för att spara en befintlig mall som du editerat. Då öppnas den modifierade mallen i en ny ritning som sedan sparas med lämpligt filnamn och på rätt plats (t ex i den mapp som pekas ut i systeminställningarna).

Om du gjort mallen från en tom ritning är det bara att spara som vanligt.



Det kan vara bra att skrivskydda mallar som ligger på en gemensam server. Detta gör man genom att leta upp filen som ska skrivskyddas i filhanteraren, höger klicka och välja att visa egenskaperna. Väl i egenskapsdialogen väljer man att kryssa i att filen ska vara skrivskyddad.

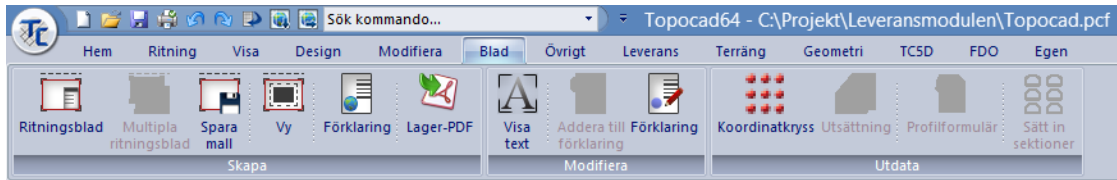


Tips:

Sökvägen till befintliga mallar anges under fliken *Mappar* på *hemfliken* under *Systeminställningar* samt *Projektinställningar*.

Skapa och redigera förklaring

Om man vill kan man sätta in förklaringen/legenden redan i bladmallen.

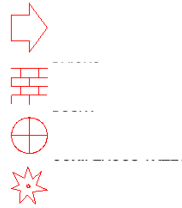


Exempelvis kanske man väljer att lägga till komponenter som alltid ska ligga med, som en specifik linjetyp eller symbol. Man kanske har en text som är återkommande etc.

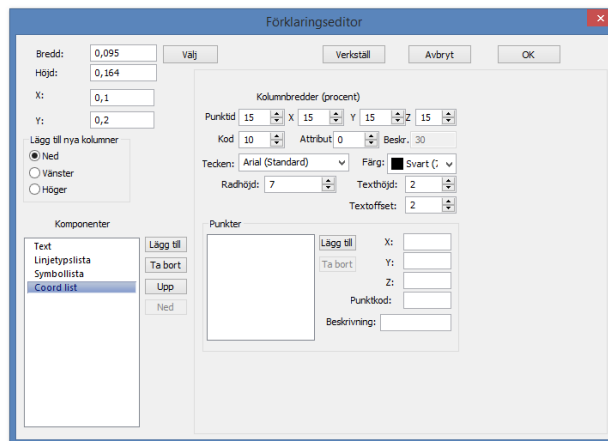
Vad gäller planegenskaperna (för de kunder som har planmodulen) kan man välja att infoga de planegenskaper som finns i ritningen efter man har satt in bladet om man lagt till denna komponent i förklaringen redan i mallen.

Min förklaring

- ADMINISTRATIV_GRA
- - - BORDER-PROPERTY
- CENTER
- BYGG_BRANDMUR



Punkt ID	N	E	Z	PunktBeskrivning
2	i2834,7	i2986,6	0,0	
3	i2844,3	i3016,4	0,0	
4	i2833,8	i3015,5	0,0	
7	i2868,2	i2954,3	0,0	
1	i2828,2	i2973,6	0,0	
5	i2829,7	i3003,1	0,0	
6	i2823,5	i2978,6	0,0	



Börja med att välja området i bladet där förklaringen ska placeras. I förklaringseditorn lägger man sedan till önskade komponenter på det sätt som önskas. Textens storlek samt vilka kolumner som ska finnas med (här räknas utrymmet i procent) anges.

Genom att kontinuerligt trycka på knappen verkställ (uppdatera) visas förändringarna. När man slutligen är nöjd avslutar man kommandot med OK-knappen.

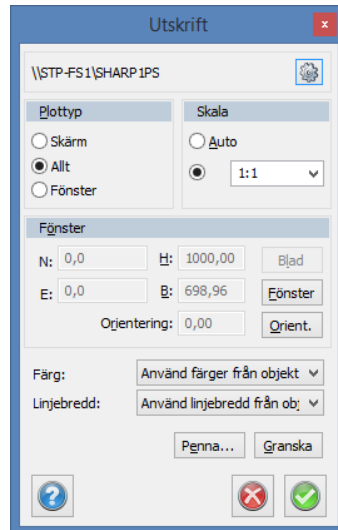
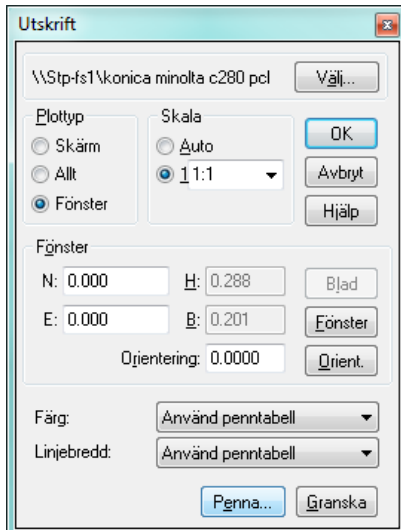
Det går bra att sätta in flera olika förklaringar i bladet, t ex i 2 kolumner.

Självklart kan man lägga till förklaringen i bladet om så önskas. Då görs detta varje gång man satt in bladet.

Utskrifter

Utskrift på skrivare

Med de skal- och måttangivelser samt insättningspunkter som angetts, välj utskriftsformat (A4 eller A3) orientering (stående eller liggande).



Plottyp=fönster

Skala=1:1

Fönster=0/0

Tips

Om man väljer *linjebredd=Använd linjebredd från objekt*, så får man linjebredder enligt skärmen.

Utskrift på plotter

Välj ett något större format. Med kommandot *fönster*, markera ett område som inkluderar "hakarna". Skär ner ritningen efter "hakmarkeringarna".

Utskrift till lager-pdf

Det går även att skriva ut till lager-pdf med kommandot Lager-pdf som hittas under fliken Blad samt under Ritningsfliken | Export. Självklart kan man även skriva ut på vanlig pdf-skrivare om man har en sådan insticksprogramvara.

